

SATAHADno-2025-163**Rauman Kamu-tuvan uusien toimitilojen muutostyöt**

Tilahallinnan suunnittelija Nina Limnell 21.3.2025:

"Vammaispalveluiden asumisen ja päiväaikaisen toiminnan palveluiden - vastuuyksikön Kamu-tupa-toiminta Raumalla on ollut Rauman aluesairaalan kiinteistökokonaisuuden rakennuksessa Rivitalo 1. Rauman aluesairaalan alueen rakennus, Rivitalo 1, on todettu kunto- ja sisäilmatutkimuksissa rakenteiden ja sisäilman osalta huonoksi. Kamu-tuvan toiminta on siirretty kiireellisesti kyseisistä tiloista pois väliaikaisesti väistötiloihin runsaiden sisäilmaoirehtimisten vuoksi.

Uudet pysyvät tilat on suunniteltu Mansikkapaikalle, niihin rakennuksen osan tiloihin, joita ei säätele ARA-rajoitteet. Kohteessa on sprinkleri-järjestelmä, jonka Kamu-tuvan toiminta vaatii. Muutoksille on tarvetta sekä sisä- että ulkotiloissa. Toiminnan perustarpeiden täyttämiseksi mm. piha-alue aidataan, rivitalo 1 vanhoja aitoja hyödynnetään rakentamisessa. Kiinteistö Oy Rauman palvelutalot on kilpailuttaneet urakoitsijan muutostöiden suorittamiseen.

Esitän, että muutostyöt tehdään yhteistyössä Kiinteistö Oy Rauman palvelutalojen kanssa. Kiinteistö Oy Rauman palvelutalot vastaa muutostöiden suunnittelusta ja toteutuksesta."

Päätöksen peruste

Hyvinvointialueen hankinta- ja sopimusohjeen mukaan viranhaltijoiden päätösvalta hankintasuunnitelman ulkopuolissa hankinnoissa ovat seuraavat:

Teknisten palveluiden ja rakennuttamisen vastuualuejohtaja voivat lisäksi päättää kansallisen kynnyksarvon alittavien rakennusurakoiden hankinnasta.

Päätös

Päätän, että Mansikkapaikan muutostyöt tehdään suunnitellusti, esityksen mukaisesti.

Muutostukustannus kalusteineen on n.110 000€ ja se maksetaan Kiinteistö Oy Rauman palvelutaloille vuokratilojen investoinneista.

Tiedoksi

vuokrat@sata.fi, susanna.suoramaa@rauma.fi, vastuualuejohtaja Sari Landvik

Allekirjoitus

Jari Syystö, vs. tekninen johtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkisilta osin nähtävillä Satakunnan hyvinvointialueen verkkosivuilla 3.4.2025 alkaen.

Oikaisuvaatimus

§ 1

Oikaisuvaatimusohje

HANKINTAOIKAISUOHJE (pienhankinnat)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki, 1397/2016) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Pienhankinnasta on mahdollista vaatia oikaisua myös hyvinvointialuelain (611/2021) mukaisella menettelyllä.

Hankintaoikaisun teko

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaohjelmavaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

hankintayksikkö: Satakunnan hyvinvointialue

Postiosoite: Sairaalantie 3, 28500 Pori

Sähköpostiosoite: kirjaamo@sata.fi

Puhelinnumero: 040 707 7781

Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9 - 15